

修了証 再交付・書替え 申込書

承認	受付

◎黒色のボールペンで記入してください。

氏 名	ふりがな		
現住所	〒	—	生 年 月 日
	電話番号 ()		昭和 年 月 日生 平成
再交付・書替えの理由	☐ 紛失 ☐ 損傷 ☐ その他()		
	☐ 氏名変更		
	変更前の氏名	ふりがな	
1. 再交付・書替え申請の場合、申込書に申請前6ヶ月以内に撮影した上三分身、正面脱帽の写真(縦30mm×横24mm)を1枚添付してください。 2. 損傷による再交付申請の場合は、旧修了証を添付してください。 3. 書替え申請の場合は、旧修了証と記載事項の変更を証する書類(戸籍抄本等)の原本を添付してください。再交付と同時に、氏名を変更される場合も証明書類が必要です。 4. 来所の場合、本人確認書類(自動車運転免許証・戸籍抄本・住民票のいずれかで、コピーは不可です)をお持ち下さい。郵送の場合は、自動車運転免許証のコピー、あるいは、戸籍抄本又は住民票の原本を送付願います。			
◎紛失の場合は、下記の紛失事由を記入願います。 【紛失事由】			
紛失日	平成/令和	年 月 日頃	・ ☐ 不明
紛失場所	☐ 自宅 ☐ 作業場所 ☐ その他() ☐ 不明		
紛失理由	☐ 紛失 ☐ 盗難 ☐ その他() ☐ 不明		

写真を1枚
 クリップ止めしないで下さい。
 貼付けないで下さい
 タテ30mm
 ×
 ヨコ24mm

なお、再交付後、紛失した修了証を発見した場合は、速やかに返納致します。

住友建機販売株式会社

申請年月日 令和 年 月 日

住友建機教習所 大阪教習センター長 殿

下記氏名は、必ず自筆してください。

氏 名

以下は、当センターで記入しますので、記入しないでください。

紛失・書替え資格	修了証番号	修了日

領 収 印